



ISTITUTO COMPRENSIVO VIA SCIALOIA
VIA SCIALOIA, 21 - 20161 MILANO



C.F. 97119160154 - Codice Meccanografico MIIC8CG002
pec: miic8cg002@pec.istruzione.it - email: miic8cg002@istruzione.it – sito internet: www.icscialoia.edu.it
Tel. 02/88.44.63.65

FUTURA
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Milano, 20/02/24

Alla c.s. ELISABETTA PONTORIERO
All'albo on line
Atti
Sito web

CUP J44D22003720006

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **progetto PNRR Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione : dagli asili nido alle Università** – Linea di investimento **1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e lotta alla dispersione scolastica-Azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica** - Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981-P15721** - Titolo **Orientiamoci Insieme**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, prot.n.4661 del 21/12/2023 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato da parte del Personale ATA – profilo Collaboratore Scolastico, in ordine alle **“Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”** (a seguire, anche l'«Incarico») afferenti al progetto **PNRR Missione 4 - Istruzione e ricerca -Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione : dagli asili nido alle Università** – Linea di investimento **1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e lotta alla dispersione scolastica-Azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica** - Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981-P15721** - Titolo **Orientiamoci Insieme**;

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva (prot.433 del 02/02/24) che ha individuato personale ATA - Collaboratore Scolastico interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto

LETTERA DI INCARICO

l'Istituto Comprensivo di Via Scialoia, codice fiscale 97119160154, con sede in Via Scialoia n. 21, in persona della Dott.ssa Monica Aloise, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico e legale rappresentante, conferisce alla collaboratrice scolastica **ELISABETTA PONTORIERO** l'incarico di **"Componente del Team per la dispersione scolastica"**, nell'ambito del progetto Titolo **Orientiamoci Insieme**, con codice CUP **J44D22003720006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede nell'ambito del **progetto PNRR Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università** – Linea di investimento **1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e lotta alla dispersione scolastica-Azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica** - Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981-P15721**, le seguenti **attività di supporto tecnico operativo ausiliario**:
 - Gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (pulizia e gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, supporto alla disabilità).
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico è di 21 (ventuno) ore massimo a decorre dalla data di conferimento dell'incarico fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 16,59 l'ora, per un massimo di 21 ore. L'importo, lordo stato, corrisponde a un massimo di **€ 348,39 (Euro trecentoquarantotto/39)** e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

1. Domanda di partecipazione alla selezione;
2. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Monica Aloise

Documentazione firmata digitalmente ai sensi
del C.A.D. e normativa connessa

L'INCARICATO

per accettazione
